ELAVON VX520 RETAIL				
	DISPLAY		INSTRUCTIONS	
			카드를 긁거나 넣어주세요	
SALE	SE	SALE TTLEMENT RFFUND	[F2]SALE 을 눌러주세요	
	AMOUNT:		금액을 입력하시고 [ENTER]를 눌러주세요	
	TOTAL:	YES	금액이 맞으시면 [F1] YES 를 늘러주세요	
	REMOVE CARD	NO	카드를 빼주세요	
MANUAL SALE	SE	SALE TTLEMENT	[F2] SALE 을 눌러주세요	
	AMOUNT:	REFUND	금액을 입력하시고 [ENTER]를 눌러주세요	
	TOTAL:		금액이 맞으시면 [F1] YES 를 늘러주세요	
	CARD ENTRY OR	YES NO	ACCOUNT NUMBER 입력후, [ENTER]눌러주세요	
	EXP DATE(MMYY): CARD PRESENT	YES	EXPIRATION DATE 입력후, [ENTER]눌러주세요	
		NO	카드가 있으시면 [F1]YES, 아니면 [F2]NO 눌러주세요	
	[CARD PRESENT] IMPRINT CARD PRESS ENTER KEY		카드 IMPRINT 하시고, [ENTER]눌러주세요	
	[CARD NOT PRESENT] PHONE ORDER			
	V-CODE:		CVV2 CODE 입력후 [ENTER]눌러주세요	
	ADDRESS:		ADDRESS 입력하시거나, 비워둔 채로 [ENTER]눌러주세요	
	ZIF CODE.		ZIP CODE 입력하시거나, 비워둔채로 [ENTER]눌러주세요	
REPRINT	SE	SALE TTLEMENT REFUND	[REPRINT]눌러주세요	
			마지막 TRANSACTION 이시면, [F2]LAST TRANSACTION	
		NY RECEIPT	아니면 [F3]ANY RECEIPT 을 눌러주세요.	
	INVOICE NUMBER:		INVOICE NUMBER 입력후, [ENTER]눌러주세요	
SETTLEMENT	SE	SALE TTLEMENT	[F4] SETTLEMENT 눌러주세요	
	PASSWORD VERIFY TOTAL SALES	REFUND	비밀버호[16682]를 누르신흐 [FNTFR]눅러주세요	
			총금액 화인 흐 [FNTER]눅러주세요	
			영수증 밑에, "SETTLEMENT SUCCESSFUL"메세지확인	

DEBIT	SALE	카드를 긁거나 넣어주세요
	REFUND	[F2]SALE 을 눌러주세요
	AMOUNT	그애은 이려하시고 [ENTED]를 누리즈세이
	TOTAL:	그애이 많이 나며 [[1] \rs 르 느리즈 바이
	YES	금액이 맞으시면 [F1] YES 를 들더꾸세요
	NO VISA DEBIT	
	US DEBIT	[F2] US DEBIT 눌러주세요
	(IF TRANSACT WITH CITY BANK DEBIT CARD, MASTER CARD CITYBANK CARD	[F2] CITYBANK DEBIT 눌러주세요
	ENTER PIN ON PINPAD	PIN NUMBER 를 PINPAD 에 눌러주세요
	REMOVE CARD	카드를 빼주세요
REFUND	SALE SETTLEMENT	[F4] REFUND 를 눌러주세요
	PASSWORD	비밀번호[16682]를 누르신후 [ENTER]눌러주세요
	AMOUNT:	금액을 입력하시고 [ENTER]를 눌러주세요
	TOTAL:	금액이 맞으시면 [F1] YES 를 늘러주세요
	NO	
		카드를 긁거나 넣어주세요
	ACCOUNT NUMBER	(OR 카드넘버 입력)
	(IF ENTER ACCOUNT NUMBER, EXP DATE(MMYY):	EXPIRATION DATE 입력후 [ENTER] 눌러주세요
VOID	SALE SETTLEMENT REFUND	[MORE] 눌러주세요
	VOID FORCE	[F1] VOID 눌러주세요
	PASSWORD	비밀번호[16682]를 누르신후 [ENTER]눌러주세요
	VOID LAST TRANS?	
	YES	LAST TRANSACTION 이번 [F1] YES 물러주세요
	NO TRANSACTION DETAIL	아니먼 [F2] NO 들 물러주세요
	YES	금액확인후, 맞으면 [F1]YES
	IF YOU PRESS [F2] ANY TRANSACTION.	
	RETREIVE BY:	[F1] INVOICE NUMBER 또는
		[F2] ACCOUNT NUMBER 를 눌러주세요.
	ACCOUNT NOWBER	INVOICE NUMBER 입력후 [ENTER]
		또는 CARD LAST 4 DIGITS 입력후 [ENTER]
	TRAINSACTION DETAIL YES	금액확인후, 맞으면 [F1]YES
	NO	